



SZABÓ PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

MUNKATERV

A

2024/2025. TANÉVRE



Tartalom

I.	Helyzetelemzés.....	3
II.	Jogszabályi változások	4
1.	Tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályai	4
2.	Orvosi igazolások digitalizálása	7
3.	2025-től életbe lépő pedagógus-továbbképzési rendszer	7
4.	Mindennapos testnevelés kiváltása.....	7
5.	Teljesítményértékelés	8
2.	Tájékoztató a tanév kiemelt feladatairól.....	9
III.	Koncepcionális kérdések	9
IV.	Erőforrások	10
V.	Csatlakozás az Aktív Iskola Programhoz	11
VI.	A tanév helyi rendje.....	15
	Legitimációs nyilatkozat.....	18
VII.	A munkaterv mellékletei	21
1.	melléklet: ESEMÉNYTERV	22
2.	melléklet: Diákönkormányzat munkaterve	38
3.	melléklet: Szülői munkaközösség munkaterve	42
4.	melléklet: Iskola sportkör munkaterve	45
5.	melléklet: Fejlesztő foglalkozások rendje.....	49
6.	melléklet: A munkaközösségek munkaterve.....	51
7.	melléklet: Szabadságolási terv	52



I. Helyzetelemzés

A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet folyamatos figyelemmel kísérése, a szükséges lépések megtétele megtörtént.

A törvényi változásokat a Magyar Közlöny online felületéről folyamatosan figyelemmel kísérjük.

URL: <http://www.kozlonyok.hu/nkonline/index.php>

A jogszabályok eligazodásában a Nemzeti Jogszabálytár segítségét vesszük igénybe.

Fenntartónk, a Gyulai Tankerületi Központ tanügyigazgatási osztálya folyamatosan tájékoztatja az intézményt az azt érintő jogszabályi változásokról.

A tantárgyfelosztás elfogadása előzetes egyeztetés, illetve a KRÉTA rendszeren keresztül történt. Ez alapján elkészült az összesített órarend. A pedagógusokat és a tanulókat érintő változásokat a KIR-ben és a KRÉTA rendszerben folyamatosan vezetjük.

Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatásban mindenki részesült. Minden dolgozó munkavédelmi oktatáson vett részt, határidőre elkészültek az orvosi alkalmassági vizsgálatok is.

Sajnos egyre több az SNI- BTM-es gyermek az osztályokban. A tanulók intézményen belüli magatartása tekintetében is sok a negatív eset, ami talán az elmúlt évek hosszabb távolléteire vezethető vissza, illetve arra a szociokulturális háttérre, ahonnan jönnek az érintett gyerekek.

A 2024-2025. tanévben intézményünkben iskolaőr folytatja munkáját. (Az iskolaőr – fegyverhasználati jog nélkül – kényszerítő eszközzel rendelkező, sajátos jogokkal felruházott közfeladatot ellátó személy, aki a Rendőrség területi szervénél (Vármegyei) áll munkaviszonyban. Az iskolaőr biztosítja, hogy a kijelölt oktatási-nevelési intézmény pedagógusai, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottai feladataikat zavartalanul elláthassák. A tanulók vagy az intézmény dolgozóinak biztonságát sértő vagy veszélyeztető cselekményeket megakadályozza, megszakítja, a sérelmükre elkövetett jogellenes cselekményeket megelőzi.)

A 2024 – 2025. tanévben továbbra is szükséges a havi energiaszámolásunkra kiemelt figyelmet fordítani. Villany tekintetében ez kivitelezhető, hiszen az épület 80%-ban energiatakarékos LED világítás van, azonban a gáz használat tekintetében sokkal nagyobb odafigyelésre van szükség.

Energiahatékonyság érdekében mindkét épületszárnyban digitális programozható termosztátok találhatóak, melyek használata az előző évi fogyasztási adatokat figyelembe véve hatékonyak. Az intézmény a 2024-2025. tanévben is törekszik az energiatakarékossági intézkedési tervben foglalt energiatakarékosságot növelő szokásrendszerek kialakítására. A sportcsarnok fűtésrendszere korszerű 3 érintőképernyős digitális termosztáttal kezelhető, a



tűzvédelmi rendszer szintén teljes mértékben digitális, automata. A szellőztetés is teljesen automatizált digitális, programozható. Ebben az esetben problémát jelenthet a megfelelő szakember megtalálása, aki ezeket a digitális fűtő, riasztó, szellőztető rendszereket optimálisan, az energetikai intézkedési tervben meghatározott feltételek szerint kezelni tudja.

2024. nyarától a karbantartási munkálatokat a Tömb 202. Kft. látja el.

Az ebédeltetés az új ebédlőben még nem valósul meg, de ígéretet kaptunk arra, hogy a 2024-2025. tanévben már igénybe vehetik az új ebédlőt a diákok.

A működéshez szükséges feltételek adottak, a felszereltség biztosítja a zavartalan oktató-nevelő munkát.

Arra törekszünk, hogy minden tanteremben legyen projektor vagy okostábla. A tantermek állapota, bútorzata, megfelelő.

II. Jogszabályi változások

1. Tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köre, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályai

1. Tiltott tárgyak köre:

§ A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 7. § (1) bekezdés b)–j) pontja szerinti nevelési-oktatási intézménybe a tanuló által nem vihető be

a) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet szerinti közbiztonságra különösen veszélyes eszköz,

b) azon tárgy, amelynek birtoklása

ba) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben vagy

bb) a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvényben foglaltak szerint büntetendő, vagy

c) a tizennyolcadik életévét be nem töltött személy részére nem értékesíthető termék.

A közbiztonságra különösen veszélyes eszköz a 175/2003. (X. 28.) Korm. Rendelet szerint:

a) az olyan szűrő- vagy vágóeszköz, amelynek szűrőhosszúsága vagy vágóéle a 8 cm-t meghaladja, továbbá a szűrőhosszúság vagy a vágóél méretétől függetlenül a dobócsillag, a rugóskés és a szűrő-, vágóeszközt vagy testi sérülés okozására alkalmas egyéb tárgyat kilövő készülék (különösen: felajzott íj, számszerű, francia kés, szigonypuska, parittyá, csúzli);

- b) a jellegzetesen ütés céljára használható és az ütés erejét, hatását növelő eszköz (különösen: ólmosbot, boxer);
- c) a láncsal vagy egyéb hajlékony anyaggal összekapcsolt botok, nehezekek;
- d) az olyan eszköz, melyből a szem és a nyálkahártyák, illetve a bőrfelület ingerlésével támadásra képtelen állapotot előidéző anyag permetezhető ki (gázspray);
- e) az olyan eszköz, amely az utánzás jellege és méretarányos kivitelezése miatt megtévesztésre alkalmas módon hasonlít a lőfegyverre (lőfegyverutánzat);
- f) az olyan eszköz, amely elektromos feszültség útján védekezésre képtelen állapot előidézésére alkalmas (elektromos sokkoló);
- g) az olyan eszköz, amely a zárszerkezetek illegális kinyitására vagy feltörésére szolgál (különösen: álkulcsok, mechanikus vagy elektromos elven működő zárnyitó szerkezetek).

2. Használatában korlátozott tárgyak köre:

2. § Használatában korlátozott tárgynak minősül a tanítási nap folyamán az általános iskola 1–8. évfolyamán, a foglalkozások, tanórák ideje alatt – ideértve az intézményben töltött időt is – az alapfokú művészeti iskola minden évfolyamán a telekommunikációs eszközök – különösen a mobiltelefonok –, a kép- vagy hangrögzítésre alkalmas eszközök és az internetelésre alkalmas okoseszközök.

3. § (1) A használatában korlátozott tárgy a 2. § szerinti nevelési-oktatási intézménybe bevihető, azzal, hogy a tanuló a használatában korlátozott tárgyat a tanítási nap kezdetén, a tanítási órák megkezdése előtt az intézmény házirendjében meghatározottak szerint leadja a tanítási nap időtartamára, és azt a házirendben meghatározottak szerint visszkapja.

(2) A használatában korlátozott tárgyat az átvételt követően a nevelési-oktatási intézmény által a házirendben meghatározott elzárt helyen kell tárolni.

(3) Az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat a házirendben meghatározott személy veszi át és tárolja visszaadásáig.

(4) Az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat – ha annak birtoklását jogszabály nem zárja ki – az a) és b) pontban foglaltak kivételével a tanuló szülőjének,

a) ha a tanuló a 18. életévét betöltötte, a tanulónak, vagy

b) ha kétséget kizáróan megállapítható, hogy a tiltott tárgy tulajdonosa harmadik személy, a harmadik személynek kell visszaadni.

(5) Az átvett tárgyat az átvétel időpontja szerinti állapotban kell visszaadni az (1) és (4) bekezdés szerinti személy részére.

4. § (1) Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló az Nkt. 7. § (1) bekezdés b)–j) pontja szerinti nevelési-oktatási intézmény területén az 1. § b) pontja szerinti tiltott tárgyat tart

birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus, valamint a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott alkalmazott (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: pedagógus) jogosult ellenőrizni, azzal, hogy

a) felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában, és ezzel egyidejűleg

b) értesíti

ba) a nevelési-oktatási intézmény rendjének fenntartásában közreműködő személyt,

bb) az általános rendőri szervet és

bc) a tanuló szülőjét.

(2) Ha arra utaló információ merül fel, hogy a tanuló az Nkt. 7. § (1) bekezdés b)–j) pontja szerinti nevelési-oktatási intézmény területén

a) az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat vagy

b) használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül tart birtokában, akkor a szabályok betartását a pedagógus jogosult ellenőrizni, azzal, hogy elsősorban felszólítja a tanulót a tárgy átadására, amennyiben felszólítás ellenére a tárgyat nem adja át, felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott vagy használatában korlátozott tárgy nincs a birtokában.

(3) Ha a tanuló

a) az 1. § a) és c) pontja szerinti tiltott tárgyat vagy

b) a használatában korlátozott tárgyat engedély nélkül birtokában tartja a tanítás vagy időtartama alatt, azt a tanulótól a pedagógus átveszi.

5. § Az Nkt. 24. § (4) bekezdés b) pontja szerinti esetben a birtoklásra és használatra vonatkozó engedélyezést az igazgató vagy a pedagógus végzi a tanulmányi rendszerben, azzal, hogy rögzíti

a) a birtoklás és a használat célját,

b) az engedély érvényességének időtartamát (tanóra, foglalkozás, tanítási év), továbbá

c) a birtokolható tárgyat.

A 245/2024.(VIII.8.) Korm. rendelet értelmében az intézménybe való belépéskor a tanuló átadja a birtokában lévő telekommunikációs eszközt – különösen mobiltelefont -, illetve kép vagy hangrögzítésre alkalmas eszközt az iskolaörnek, kikapcsolt állapotban. Az átadott készülékek tárolása páncélszekrényben történik. Tanítási nap végén, amikor a tanuló elhagyja az intézményt, az átvett tárgyat az átvétel időpontja szerinti állapotában az iskolaőrtől visszakapja

2. Orvosi igazolások digitalizálása

Az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. Törvény módosult.

Betegség esetén az iskolai hiányzásról a távolmaradás igazolásához szükséges orvosi igazolást az orvos az EESZT-n keresztül továbbítja közvetlenül a KRÉTA tanulmányi rendszerbe.

Az igazolást a jogszabály erejénél fogva hitelesnek kell tekinteni, az intézmény felé további igazolás beküldése nem szükséges.

3. 2025-től életbe lépő pedagógus-továbbképzési rendszer

Továbbképzési rendszer megújítása:

2025.09.01-től lép életbe az új rendszer. Ingyenes, jellemzően online továbbképzésekkel lesz teljesíthető a továbbképzési kötelezettség.

Változások:

Tartalmi megújító képzéseket a Nemzeti Közsolgálati Egyetem Pro Bono rendszerében biztosítják, a szükséges továbbképzések felét ezek közül kell választani.

Továbbra is elérhetőek lesznek a választható továbbképzések is, minden szakmai területen

Cél: a bevezetendő új továbbképzési rendszer rendszerszintű tesztelése; a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályzók ismeretének javítása.

Résztevők: óvodapedagógusok, tanítók, tanárok

Témák: Nat, kerettantervek

Regisztráció: az Oktatási Hivatalon keresztül, 2024 szeptember 1. és január 31. között több turnusban kezdhető meg.

Időtartam: 10 órás online képzés és vizsga az NKE képzési felületén, az eredményes vizsgáról az OH tanúsítványt állít ki, amelynek megléte a teljesítményértékelésben számít.

33 képzés készült – pedagógiai szakaszonként, tantárgyként

Csak egy tantárgy képzését kell teljesíteni, többszakos pedagógusok választhatnak, melyik tantárgyuk képzését végzik el.

4. Mindennapos testnevelés kiváltása

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján 2024 szeptemberétől változik a mindennapos testnevelés alóli felmentés szabályozása.

*Nkt. 27.§ (11): (11) * Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik,*



megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéstáogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.

A jogszabály alapján tehát a továbbiakban kizárólag akkor menthető fel a diák heti két testnevelés óra alól, ha igazolt sportoló, van versenyengedélye és az edzéstáogatásokról rendelkezik igazolással. Továbbá a törvény indoklása alapján a versenyengedéllyel rendelkező tanulók akkor kaphatnak felmentést heti két óra alól, ha „az edzés igazolása mellett az érintett testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi, azaz ha a testnevelési óra a nulladik, az első, az utolsó vagy utolsó kettő tanítási órára esik”.

A továbbiakban tehát pl. az iskolai sportkör látogatása sem mentesít a két óra látogatása alól, és az sem elfogadható, ha valahol sportol a tanuló, de nincs versenyengedélye.

A mentességhez szülői kérelmet szükséges benyújtani.

5. Teljesítményértékelés

A pedagógus teljesítményértékelésre vonatkozó hatályos jogszabályok:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

Az értékelési rendszer az alábbi két elemből áll:

1. Munkavégzés meghatározott értékelési szempontjai alapján történő értékelés, **vezető és pedagógus egyaránt 7, eltérő értékelt szempont**
2. Személyre szabott szakmai követelmények meghatározása és értékelése (**éves teljesítménycélok**) **Vezető 4, pedagógus esetében 3** teljesítménycél megvalósulása.

Az értékelés célja, hogy intézményen belül ösztönözzön a minőségi munkavégzésre.

Kiemelkedő teljesítmény: Az elérhető pontszám 80%-a vagy afelett

Átlagos teljesítmény: 50% vagy afelett és 80%alatt

Fejlesztendő teljesítmény: 50% alatt

Főigazgató: A jogszabályok mentén a nyár folyamán kitűzésre, majd rögzítésre került a KRÉTA felületeken:



1. Vezetői teljesítménycélok: 4. jóváhagyásra kerültek a fenntartó által.

2. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (a vezető részére) is rögzítésre került a KRÉTA rendszerben.

Főigazgatóhelyettes:

1. Vezetői teljesítménycélok: 4 jóváhagyásra kerültek a főigazgató által.

2. Főigazgató által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont is rögzítésre került a KRÉTA rendszerben.

Pedagógusok, illetve pedagógus végzettségű NOKS munkatársak:

1. Főigazgató által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont rögzítésre került a KRÉTA rendszerben.

2. **2024.09.23-ig szükséges az éves teljesítménycélok megadása a KRÉTA rendszerben. (3 teljesítménycél)**

Ami nem változik:

- Felmentési idő marad 2-8 hónap.
- Rendkívüli felmentés: 15 napon belül lehetséges.
- Pedagógus-továbbképzés: továbbra is 55 éves korig.
- Magánélet ellenőrzése: nem lehetséges. Kizárólag a munkavégzés céljára használt laptopok, táblagépek tanítással összefüggő tartalmába tekinthet be a munkáltató.
- Nemzeti Pedagógus Kar: továbbra is csak állami és önkormányzati fenntartású munkáltatóknál dolgozók számára kötelező a tagság.

2. Tájékoztató a tanév kiemelt feladatairól

III. Konceptcionális kérdések

1. Helyi tanterv

A 2024 – 2025. tanévet a 2020-as NAT hoz illeszkedő tartalmi szabályzók szerint kezdtük meg. Megtörtént a Pedagógiai Program részét képező Helyi tanterv módosítása is.

2. Nevelési kérdések:

Az év végi beszámolók alapján megfogalmazott javaslatok:

- Házi rend fokozott betartatása
- Tanulmányi munka eredményességének javítása
- Kiemelt figyelmet igénylő tanulók szakértői véleményében foglaltak pontos betartása
- Tehetséggondozás
- Felzárkóztatás
- Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése

- Sportcsarnok adta lehetőségek minél szélesebb körben való kihasználása – PR tevékenység

IV. Erőforrások

a) Tárgyi feltételek (épületek, helyiségek, berendezések, szemléltető eszközök)

Irodaszerek, technikai anyagok beszerzése megtörtént.

Tisztasági meszelés, festés, karbantartási munkák történtek.

Befejeződött a tetőfelújítás a sportcsarnokban.

Apróbb háttér munkálatok még zajlani fognak..... legyünk türelmesek!

b) Személyi feltételek (pedagógusok, ügyviteli és technikai dolgozók, tartósan távollévők, üres állások és ezek helyettesítése, a tantestületen belüli felelősök, tisztségviselők)

- Kovácsné Harmati Emma nyugdíjba vonul, remélhetőleg a felmentési idejét követően könyvtári feladatokat láthat el.
- Csósz Ferenc – dráma tanszakon tanít az Alapfokú Művészeti Iskolában
- Kun Rajmund – zongora órákat veszi át Haragos Vandától az Alapfokú Művészeti Iskolában
- Kecskeméti Gizella – angol nyelvet oktat 8. évfolyamon 5 órában.

Munkaközösségek:

1. Felső munkaközösség – Mike Andrea
2. Alsó munkaközösség – Bozókiné Pardi Anna
3. Környezetvédelmi munkaközösség – Kövér Éva
4. Kreatív munkaközösség – Vargáné Barabás Julianna Gyöngyi
5. Művészeti Iskola munkaközösség – Szegediné Kutasi Emma

c) Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai és elhelyezkedésük)

Osztály	Létszám	Napközi/ Egésznap os	Külföldi	Osztályfőnök	Elhelyezés
1.a	20 fő	20 fő	0	Czirjárné Mike Erzsébet Julianna	6. terem
1.b	16 fő	16 fő	0	Kenyeres-Varga Anett	9. terem
2.a	18 fő	18 fő	0	Kiszelyné Rábai Réka	1. terem
2.b	23 fő	23 fő	0	Bozókiné Pardi Anna	8. terem
3.a	20 fő	20 fő	0	Huszárné Müller Zita	7. terem

4.a	19 fő	19 fő	0	Pákozdiné Pál Ildikó	2. terem
4.b	18 fő	18 fő	0	Farkas Katalin	3. terem
5.a	20 fő	11 fő	0	Liszkai Andrea	13. terem
5.b	20 fő	8 fő	0	Mike Andrea	44. terem
6.a	21 fő	3 fő	0	Forrásné Krajcsó Erzsébet	20. terem
6.b	17. fő	0 fő	0	Berke Lóránd	11. terem
7.a	15 fő	0 fő	0	Dugmonits Csilla Mária	16. terem
8.a	24 fő	0 fő	0	Kövér Éva	51. terem
8.b	14 fő	0 fő	0	Kovács Tamás	50. terem
8.c	14 fő	0 fő	0	Almási Emőke	48. terem

d) Települések, ahonnan a bejáró, kollégista tanulók érkeznek

Körösújfaluból 8 tanuló érkezik intézményünkbe naponta busszal.

e) Kihasznátság

Az intézmény kihasználtsága megfelelő.

V. Csatlakozás az Aktív Iskola Programhoz

2024. szeptember 1-jén iskolánk csatlakozott az Aktív Iskola programhoz, melynek célja egy olyan közeg kialakulásának támogatása a védjegyrendszer keretein belül, mely a felnövekvő generációt megfelelő – az egészséges fejlődés számára nélkülözhetetlen – mennyiségű és minőségű fizikai aktivitás végzésére ösztönzi, és ezáltal hozzájárul az inaktivitásból eredő rossz fittségi állapot javításához, a kedvezőtlen népegészségügyi hatások visszaszorításához, továbbá a tanulók egészséges testi és lelki fejlődéséhez, az egészséges életvezetéssel összefüggő kompetenciájuk fejlesztéséhez.

Az Aktív Iskola védjegyrendszer öt beavatkozási területének mentén (minőségi diáksport, minőségi testnevelés, egészséges életmódot támogató környezet, tanulói bevonódás, partnerség és kommunikáció) foglalmaztunk meg szakmai szempontokat, mutatókat, melynek megfelelően terveztük meg éves programunkat.

f) Az intézmény tanulóinak összetétele

Szociokulturális háttér:

Tanulóink 24,45 %-a hátrányos helyzetű. Ez az arány sajnos évente egyre nagyobb. Az EFOP_Plusz-5.3.1-24-2024-00001 azonosítószámú „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” című projektből, illetve Magyarország Kormánya által biztosított költségvetési forrásból beszerzésre került tanszercsomagból intézményünkben az 122 tanuló részesült.

A gyermek- és ifjúságvédelmi adatok összesítése a 2023/2024-es tanévben

	Osztály	3 v. több gyermek	Egyedülálló szülő	Rendszeres gyermekv.	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos	Étkezési kedvezmény	Beteg	Szakértői SNI	BTMN
1.	1.a	9	4	7	3	1	14	1	2	3
2.	1.b	6	5	6	5	0	9	0	5	3
3.	2.a	12	5	6	3	1	16	3	9	1
4.	2.b	9	3	5	2	0	14	0	4	5
5.	3.a	15	7	9	6	0	17	4	4	1
6.	4.a	8	1	7	6	0	15	1	6	1
7.	4.b	9	3	4	2	1	10	0	4	2
8.	5.a	8	7	8	2	0	14	0	6	2
9.	5.b	7	7	5	3	1	11	0	3	0
10.	6.a	8	1	6	5	1	8	3	4	2
11.	6.b	8	5	6	2	0	10	0	3	4
12.	7.a	8	3	8	5	3	7	3	8	2
13.	8.a	7	6	6	6	0	7	1	3	1
14.	8.b	4	1	5	4	0	6	1	4	1
15.	8.c	2	5	5	2	0	7	3	2	1

g) Pályaválasztás, továbbtanulás:

A pályaválasztással kapcsolatos feladatokat Liszkai Andrea fogja össze. Több oldalról segítjük a gyermekeket, szülőket a sikeres pályaválasztásban.

- ✓ Pályaorientációs napot szervezünk 2024. október 25-én.
- ✓ A Békés Vármegyei Kormányhivatal által megszervezésre kerülő Pályaorientációs vásárra viszik az osztályfőnökök az osztályukba járó tanulókat 2024. október 4-5 – én.
- ✓ Pályaorientációs mérés végeznek a tanulók, melynek eredményét a szülők is megismerhetik

Pályaválasztáshoz kapcsolódó fontos dátumok:

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben (32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről)

Határidők	Feladatok
2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények

	megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkezés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
2025. április 15.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú

	iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2025. május 5.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
2025. május 12. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
2025. június 25–26.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

VI. A tanév helyi rendje

1. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek

- **2024. szeptember 2.** - Tanévnyitó ünnepély.
- **2024. október 4.** - Az aradi vértanúk napja.
- **2024. október 20.** - Megemlékezés az 1956. október 23-i eseményekről 13:00 órai kezdettel a községi ünnepély keretében
- **2024. december 20.** – Adventi gyertyagyújtás
- **2025. február utolsó hete** - Farsang
- **2025. február 23.**- Emlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira
- **2025. március 15.** - Megemlékezés az 1848. március 15-i eseményekről - Nemzeti ünnep
- **2025. április 12.** - Holokauszt áldozatainak emléknapja
- **2025. június 21.** - Ballagás
- **2025. június 24.** - Tanévzáró ünnepély

2. Évi rendes diákgyűlés

A Diákönkormányzat tanév elején, végén és havonta tart diákgyűléseket. A gyűlések levezetésének, napirendi pontjainak összeállítása Berke Lóránd diákönkormányzati segítő pedagógus feladata.

3. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok

Az Eseményterv tartalmazza

4. Tanulmányi kirándulások, táborok

Javasolt a 2024. június 9-13. közötti időszak, de ettől eltérő is lehet előre egyeztetés alapján.

5. Beiskolázási terv (leendő 1., 7., 9. osztályosok tájékoztatása, felvételije, beiratkozása):

Az óvodával való folyamatos kapcsolattartást most is kiemelt feladatunknak tekintjük. Ezt a következő tevékenységi formákban – hagyományosan – valósítjuk meg.

- a leendő első osztályos tanítók látogatást tesznek az óvodában, ismerkednek a nagycsoportosokkal,
- óvónőket és az óvodásokat meghívjuk a rendezvényeinkre
- tájékoztatót tartunk a leendő első osztályos gyerekek szüleinek.

A középfokú beiskolázás feladatait a tanév rendje tartalmazza. Ennek minden lépését megteszi intézményünk.

6. Szülői értekezletek, fogadóórák:

2024. szeptember 9 – 20. között év eleji szülői értekezletek megtartása személyesen jelenléttel, jelenléti ívek leadása, esetleges kérdések megbeszélése

2025. január 27 – február 7. félévi szülői értekezletek osztályonként, a lehetőségekhez mérten kerülve az ütközéseket. Ettől eltérő időpontban bármely osztályban szervezhető szülői értekezlet főigazgató helyettesssel való egyeztetést követően.

Fogadóórák

Minden pedagógus rendelkezik saját heti egy fogadóórával, melyet a szülők ismernek. Minden egyéb esetben szabadon tartható fogadóóra.

7. Nevelőtestületi értekezletek ideje, feladatai, témái

A tanévre két nagyobb (féléves, évvégi) és négy kisebb (nevelési aktualitások, osztályozó) értekezletet tervezünk, melyek dátumait az eseményterv tartalmazza.

8. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések

Fontosnak tartjuk a módszertani megújulást, keressük a továbbképzési lehetőségeket. A nevelőtestület valamennyi tagja minden olyan továbbképzési lehetőséget megragad, mely segítheti szakmai munkáját.

9. Az első és utolsó tanítási nap:

A tanév első tanítási napja: 2024. szeptember 1.

A tanév utolsó tanítási napja: 2025. június 20.

10. A tanítási szünetek időtartama:

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).



(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

11. A tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

5. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből– egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaeorientációs célra használható fel.

1. Pályaeorientációs nap – 2024. október 25.

2. Szabó Pál Nap – 2025. április 4.

3. Területi Versmondó Verseny / Európa nap– 2025. május 5.

4. Gyereknapi nap – 2025. május 30.




Legitimációs nyilatkozat

A 2024 – 2025. tanév Munkatervének elkészítésében közreműködött a Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete.

Vésztő, 2024. szeptember 13.




Orbán István
főigazgató



hitelesítő



hitelesítő



A Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Intézményi Tanácsának képviseletében nyilatkozom, hogy a 2024- 2025. tanév Munkatervével kapcsolatban éltünk véleményezési jogunkkal, a Munkatervben foglaltakkal egyetértünk és támogatjuk annak megvalósítását.

Vésztő, 2024. szeptember 13.

dr. Schweiczter Ildikó

Intézményi Tanács Elnöke

A Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Diákönkormányzat képviseletében nyilatkozom, hogy a 2024 – 2025. tanév Munkatervével kapcsolatban éltünk véleményezési jogunkkal az iskolai sportkör szakmai programját illetően. A Munkatervben foglaltakkal egyetértünk és támogatjuk annak megvalósítását.

Vésztő, 2024. szeptember 13.

Berke Lóránd

DÖK segítő pedagógus



A Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2024-2025. tanévre vonatkozó Munkatervét a Gyulai Tankerületi Központ Igazgatója megismerte, és jóváhagyta.

Dátum:

.....

Teleki – Szávai Krisztina

Tankerületi Igazgató



VII. A munkaterv mellékletei

1. melléklet: Eseményterv
2. melléklet: A diákönkormányzat munkaterve
3. melléklet: A szülői munkaközösség munkaterve
4. melléklet: Iskolai sportköri foglalkozások rendje
5. melléklet: Fejlesztő foglalkozások rendje
6. melléklet: A szakmai munkaközösségek munkaterve
7. melléklet: Szabadságolási terv

1. melléklet: ESEMÉNYTERV

A tanév kiemelt feladatai a nevelő-oktató munka terén

FELADATTERV	ÜTEMEZÉS	FELELŐS
AUGUSZTUS		
Javítóvizsgán résztvevő tanulók kiértékelése	08. 12.	Juhász Mária
Határtalanul pályázat 7. évf. részére	kiírás szerint	7. évf. osztályfőnökök
EFOP-Plusz-5.3.1-24 azonosítószámú „Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok részére” - tanszercsomag	08. végén	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin, Kaszai Imréné
Alakuló értekezlet	08.26. 9:00	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin
Tanévnyitó ünnepség előkészítése	08. 26.	Mike Andrea
Orvosi vizsgálat	08. 26. 15:00	Mindenkinek kötelező
Javítóvizsgák	08.28.	Juhász Mária, szaktanárok
Tanévnyitó értekezlet	08.30. 10:00	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin
Tűz- és balesetvédelmi oktatás	08.30.	Munkavédelmi előadó
SZEPTEMBER		
Tanévnyitó ünnepség és 1. tanítási nap	09.02. 8: 00	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin, Mike Andrea
Tanulók tűz- és balesetvédelmi oktatása	09.02.	Osztályfőnökök
Tankönyvosztás	09.02.	Kovácsné Harmati Emma, Liszkai Andrea
Diákönkormányzat ülése	09. 03.	Berke Lóránd
Osztálytermek dekorálása	09.06.	minden osztályfőnök
Ovisuli az 1. osztályokban	09.02.-13.	Czirjákné Mike Erzsébet,



		Kenyeres-Varga Anett
Minőségi diáksport / rendszeres iskolai sportkör megvalósítása	folyamatos	Kovács Tamás, Berke Lóránd
Sulikukucskáló beindítása az óvodában	09.02.	Szabó Katalin, Pákozdiné Pál Ildikó, Vargáné Barabás Julianna, Farkas Katalin, Deák Zita
Év eleji szülői értekezletek, tájékoztató az Aktív Iskola programról	09. 09 - 20.	Osztályfőnökök
Fejfrissítő hét	09. 23 – 27.	Szabó Katalin
Kreatív munkaközösség év eleji pályázata: Legkedvesebb nyári élményem 1-8.	09.11.	Vargáné Barabás Julianna
Állateledel gyűjtés kiírása az Állatok Világnapjára Bekapcsolódunk a PontVelem elemgyűjtő programba	09. 11.	Dugmonits Csilla Mária
IX. Területi Festészeti Verseny időpontjáról tájékoztatni meghívott iskolákat	09.16.	Vargáné Barabás Julianna, Csüllög Mária
Egyéni fejlesztések beindítása	09. 16.	fejlesztő pedagógusok
Európai Mobilitási hét / Autómentes nap (külön forgatókönyv szerint)	09. 16 – 20.	Minden pedagógus, Kövér Éva, környezetvédelmi munkaközösség tagjai
POM mérés pályaeorientáció mérés	09. 17 - 10. 09.	Liszkai Andrea
Erasmus + Koordinátori találkozó Törökországban	09. 23 – 26.	Orbán István
Tanmenetek leadásának, tanórán kívüli tevékenységek egyeztetése	09.20.	Minden pedagógus
Állatok világnapi pályázat meghirdetése (Az én háziállatom címmel fotó, videó készítése saját állatról)	09.20.	Kiszelyné Rábai Réka
Európai Autómentes Nap és a hozzá kapcsolódó aktuális pályázatok	09.23.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Tekerj a Zöldbe!	09.23.	Szabó Katalin



Úszásoktatás indul a 3., 4., 5., 6. évfolyamon	09.26.	Juhász Mária
Európai Diáksport Napja és Magyar népmese napja	09.27.	Kovács Tamás, Balló Báborka, Bozókiné Pardi Anna, Czirjákné Mike Erzsébet
Kapcsolódás a szüreti bálhoz	09. 27.	
II. Országos Haditorna Verseny	09. 27.	Kovács Tamás, Balló Báborka
Magyar népmese napja alkalmából szabadon választott technikával készített Kedvenc mesehősöm című pályaművek beadása	09.30.	Czirjákné Mike Erzsébet
Év eleji mérések: Minden közismereti tantárgyból 2 -8. évfolyamon.	09. 30.	alsó és felső tagozat pedagógusai
OKTÓBER		
Törzslapok megnyitása	10. 01.	osztályfőnökök
Zene világnapja	10. 01.	AMI művésztanárok
Zöld Okos Kupa regisztráció és versenydőszak indulása online a 4.-8. évfolyamon	10.01.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Diákönkormányzat ülése	10. 03.	Berke Lóránd
Állatok világnapja pályázat leadási határideje	10. 03.	Kövér Éva és Kiszelyné Rábai Réka, osztályfőnökök
Aradi vértanúk emléknapja utcai kiállítás a múzeumszínpadon	10. 04.	Tóth Anna Anikó, Czirjákné Mike Erzsébet
Zrínyi Ilona Matematika Verseny / Bérczes Jenő matematika Versenyre	10. 07.	Farkas Katalin, szaktanárok
Békés Vármegyei Kormányhivatal által szervezett Pályaválasztási Vásár - Békéscsaba	10. 08 – 09.	8. évfolyam osztályfőnökei
DIFFER Azon első évfolyamos tanulói kör felmérése, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek	10. 11.	1. évfolyamos osztályfőnökök



fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.		
Aktív közlekedés hete	10. 14 – 18.	Szabó Katalin, Kövér Éva
Térítési és tandíjak befizetési határidő AMI	10. 15.	Titkárság
Alapítványi pályázatok kiírása	10. 16.	Szaktanárok és Alapítvány tagjai
Tájékoztatjuk a középfokú iskolákról a nyilvánosságra hozott információk alapján a diákokat.	10. 18.	Liszikai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Október 23. ünnepi dekoráció készítése iskolai szinten	10.20.	Kreatív munkaközösség tagjai
Megemlékezés október 23-ról iskolai szinten	10. 22.	Mike Andrea, Tóth Anna Anikó
Október 23. városi megemlékezésen való részvétel	10. 23.	Minden alkalmazott
Diákolimpia nevezések (sakk, fekvenyomás, atlétika, mezei futás, úszás...)	10. 24 – 26.	Szaktanárok
Földünkért világnap (előadás a hulladékgyűjtés fontosságáról)	10. 21.	Dugmonits Csilla, Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
1. negyedéves munkaértekezlet	10. 24.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin
DIFFER mérésben résztvevő 1. osztályos tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatal részére.	10.25.	Szabó Katalin 1. évfolyamos osztályfőnökök
Pályaorientációs nap / Mezőberényi sportfesztivál (Aktív Iskola) Tanítás nélküli munkanap 1.	10.25. ??	Liszikai Andrea, Bozókiné Pardi Anna, minden pedagógus
Tájékoztatjuk a diákokat a felvételi eljárás rendjéről	10.25.	Liszikai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök



Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	10. 25. (péntek)	
Nevezés meghirdetett tanulmányi versenyekre	október vége	Szaktanárok
NOVEMBER		
Őszi szünet	10. 26 – 11. 03.	
Erasmus+ Spanyolországi találkozó	11.04-08	Almási Emőke, Juhász Mária, Orbán István
Őszi szünet utáni első tanítási nap	11. 04. (hétfő)	
Aktív Iskola – pedagógusi önreflexiós kérdőív kitöltése	11. 09.	minden testnevelést tanító pedagógus
Aktív Iskola tanulói csapat megalakulása - DÖK	11. 09.	Szabó Katalin, Berke Lóránd
Idegennyelvi szépírási verseny Szeghalmon	versenykiírás szerint	Idegen nyelvet tanítók
Arany János Tehetséggondozó Programba való jelentkezés	kiírás szerint	8. évf. osztályfőnökök, Liszikai Andrea
Diáksporthét szervezése	11. hó	testnevelést tanítók, Szabó Katalin, Juhász Mária
Diákönkormányzat ülése	11. 04.	Berke Lóránd
Kedvenc rajzom – ez az enyém! címmel rajzpályázat	11.11.	Farkas Katalin, kreatív munkaközösség tagjai
Cukorbetegség világnapja – szakember előadása 1.- 8.	11. 14.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló saját iskolában	kiírás szerint	Szaktanárok
Aktív Iskola tanulói csapat éves programterv összeállítása	11. 21.	Szabó Katalin
Oklevéltervezési verseny meghirdetése	11. 25-ig	Kreatív Munkaközösség
IX. Területi Festészeti Verseny	11. 29.	Vargáné Barabás Julianna és a kreatív munkaközösség tagjai
I. negyedéves szöveges értékelés	11.29.	alsó tagozaton tanító pedagógusok
I. Adventi gyertyagyújtás	11. 29.	osztályfőnökök, minden tanító



DECEMBER		
Osztály karácsonyfája pályázat meghirdetése	12. 02.	Kreatív Munkaközösség
Jelentkezés írásbeli felvételire	12. 02.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Diákönkormányzat ülése	12. 03.	Berke Lóránd
II. Adventi gyertyagyújtás, Mikulás ünnepség (Ovisuli program része is)	12. 06.	osztályfőnökök, minden tanító
Szombati munkanap!!!	12. 07.	minden dolgozó
DIFFER vizsgálatok elvégzése a kiválasztott 1. évfolyamos tanulókkal.	12. 09.	1. évfolyamos osztályfőnökök
Osztály karácsonyfája pályamunkák beérkezési határideje	12. 10.	Minden pedagógus
Madárvédelem, madárgondozás előadás (osztályonként ppt prezentációs formában)	12. 11. – 15.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Téli ablakkép elkészítése	12. 13.	kreatív munkaközösség tagjai
III. Adventi gyertyagyújtás	12. 13.	osztályfőnökök
TELEPBULI	12. 13.	8. évf. osztályfőnökök
Szombati munkanap!!!	12. 14.	minden dolgozó
Félév előtti tanulmányi eredmények felmérése, bukás értesítők kiküldése	12. 13.	Osztályfőnökök
Iskolai adventi gyertyagyújtás (iskolai, városi) Adventi minikoncertek (AMI) A nyugdíjas pedagógusok és a szülők meghívásával.	11. 29. 12. 06. 12. 13. 12. 20. 8:00 – 10:00	osztályfőnökök, AMI művésztanárok
Adventi kézműves foglalkozás az alsóban, a felsőben adventi előadás, adventi mozi	12.20. 10:00 - 12:00	Osztályfőnökök, minden pedagógus
Karácsonyi városi koncert (AMI)	Egyeztetés szerint a Sinka István Művelődési	



	Központtal	
Pedagógus karácsony	12. 20. 12:00	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin
Városi adventi gyertyagyújtás	felkérés szerint	Osztályfőnökök
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	12. 20. (péntek)	
Téli szünet	12. 21 – 01. 05.	
JANUÁR		
Szünet utáni 1. tanítási nap	2025. 01. 06. hétfő	
NETFIT - mérés 5-8. évfolyamon A mérés eredményeit 2024. május 31-ig kell feltölteni a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.	01. 06. – 05. 09.	Felső tagozaton testnevelést tanítók
Diákönkormányzat ülése	01. 06.	Berke Lóránd
Féléves tantárgyi mérések	01. 10.	Tanítók, tanárok
III.Jótekonysági bál előkészületeinek elkezdése	01.14.	minden pedagógus
Félévi vizsgák AMI	01. 14 – 17.	AMI művésztanárok
Osztályozó vizsga	01. 15 – 16.	Osztályfőnökök
Osztályozó értekezlet alsó tagozat	01. 17.	Szabó Katalin
Osztályozó értekezlet felső tagozat	01. 17.	Juhász Mária
I. FÉLÉV VÉGE	01. 17.	
Központi írásbeli felvételi vizsga	01.18.	Liszkai Andrea, osztályfőnökök
Félévi beszámolók leadási határideje	01. 20.	Munkaközösségvezetők, szakkörvezetők, fejlesztőpedagógusok
Gitár mini koncert	01. 20 – 24.	Horváth Elek művésztanár
Magyar Kultúra Napja, közös versmondás, megemlékezés iskolai szinten	01. 22.	Tölcsér Jánosné, Mike Andrea, magyart tanítók



Kazinczy Szép Magyar Beszéd verseny	kiírás szerint	Mike Andrea
Féléves szöveges értékelés 1 – 2. osztály, félévi bizonyítványok kiosztása	01.24.	Osztályfőnökök
Féléves értekezlet	01. 27.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin
Fejfrissítő hét	01. 27 – 31.	Szabó Katalin
Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	01.30.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Féléves értekezlet AMI	01. 30.	Orbán István
Jótekonysági bál dekoráció ötletgyűjtés	01.30.	kreatív munkaközösség
Féléves szülői értekezletek	01. 27 – 02. 07.	Osztályfőnökök
FEBRUÁR		
Jelentkezés vándortáborokba	02. 01-től	Szabó Katalin
Vizes Élőhelyek Világnapja	02. 03.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Jelentkezések a Zöld Okos Kupa és a Tűzoktusa versenyekre	02. 03.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Diákönkormányzat ülése	02.03.	Berke Lóránd
Diáksport Fesztivál szervezése	02. hó	testnevelést tanítók, Szabó Katalin, Juhász Mária
A központi írásbeli felvételi vizsga eredményéről való értesítés.	02.10.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Szegedi Elek Kupa	02.10.	Kovács Tamás, Balló Báborka, testnevelést tanító pedagógusok
Selfifal készítése	02.14.	Bozókiné Pardi Anna
III. Jótekonysági bál (külön forgatókönyv szerint)	02. 14.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin és minden alkalmazott
Ballagási előkészületek (tarisznya, pogácsa, fénykép, 5 Ft-osok)	február	Dugmonits Csilla Mária



Zrínyi Ilona matematika verseny II. forduló (megyei)	02. 17. kijelölt versenyhelyszíneken	Szaktanárok
Tanulói jelentkezési lapok továbbítása a közép fokú iskoláknak, a tanulói adatlap továbbítása a Hivatalnak.	02.20.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Magyar Parasport napja – Lélekmozgató nap – kapcsolódás a FODISZ programjához	02. 21.	Szabó Katalin, minden pedagógus
Kommunizmus áldozatainak világnapja – történelem órákon	02. 25.	Forrásné Krajcsó Erzsébet
Farsang az alsó tagozaton a leendő 1. osztályosokkal telepszinten (Ovisuli program)	február utolsó hete	Bozókiné Pardi Anna, minden tanító
Itt a farsang... kapcsolódás a Hagyományörző munkaközösség programjához a tájházban	február utolsó hete	Bozókiné Pardi Anna
Farsang – kreatív mk. fotókiállítása	február vége	Vargáné Barabás Julianna
Mínikoncert a farsangon (AMI)	február utolsó hete	AMI művésztanárok
Madárvédelem, madárgondozás	februárban folyamatosan	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Nyelvvizsgára jelentkezés kiírások szerint	meghirdetett időpontban	Idegen nyelvet tanítók
MÁRCIUS		
Diákönkormányzat ülése	03. 03.	Berke Lóránd
PÉNZ 7	03. 03 - 07.	Liszkai Andrea
Kötelező országos mérések: - 4-5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés - 6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra, történelem	03.03. – 06.02.	Juhász Mária, szaktanárok
Szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.	03.03. – 03.21.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök



Területi terematlétika verseny	03.11.	Kovács Tamás, Balló Báborka, testnevelést tanító pedagógusok
Tavaszi / Márc. 15. ablakképek elkészítése	03.11.	Kenyeres Varga Anett, kreatív munkaközösség tagjai
Március 15. megemlékezés Szabó Pál-os márciusi ifjak műsora a város intézményeiben és az iskolában a Dányi Lovasudvar közreműködésével (Ovisuli)	03. 14.	Mike Andrea, Tóth Mihályné
Tűzok Tusa	versenykiírás szerint	Természettudományos tantárgyat tanítók
XXX. területi versmondó verseny kötelező verseinek kiválasztása	03. 14-ig	Szabó Katalin és a magyar nyelv és irodalom tantárgyat tanítók
XXX. Területi versmondó verseny kiírása	03. 14-ig	Szabó Katalin
Március 15-i megemlékezés – kapcsolódás a városi megemlékezéshez	03. 15.	Minden alkalmazott
Egészséges táplálkozás Hete	03. 17 – 20.	Szabó Katalin, Kövér Éva
Víz világnapi projekt	03. 20.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
A középfokú iskolák nyilvánosságra hozzák a jelentkezők felvételi jegyzékét.	03.21.	Liszkai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
XIV. Területi Népdaléneklő Verseny	03. 25.	Juhász Mária, Szabóné Labancz Julianna
Szabó Pál Kupa – Sakkverseny	03. 24-28.	Huszárné Müller Zita, Berke Lóránd
Helyi tanulmányi versenyek - szépolvásó - mesemondó - versmondó	03. 28-ig	Vargáné Barabás Julianna és a magyart tanítók
Szöjjünk, fonjunk szövőhét – Kapcsolódás a Hagyományőrző Munkaközösség programjához	Időpont egyeztetés alatt	Bozókiné Pardi Anna
Húsvéti hagyományok – Kapcsolódás	Időpont egyeztetés alatt	Bozókiné Pardi Anna



a Hagyományörző Munkaközösség programjához		
Szabó Pál Nap – Szegedi Elek Kupa Sorverseny Iskolai sportnap Tavaszi sokadalom – Ovisuli Tanítás nélküli munkanap 2.	04. 04.	Alsós és felsős munkaközösség
ÁPRILIS		
Diákönkormányzat ülése	04. 03.	Berke Lóránd
Fenntarthatósági témahét és Föld napja és Hulladékos Téma nap	04. 07 - 11.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
A tanulói felvételi adatlapok módosítása.	04. 08. – 10.	Liszikai Andrea és a 8. évfolyamos osztályfőnökök
Magyar Költészet Napja - alsóban kedvenc versek elhelyezése a falújságon, - felsőben versek elhelyezése a városban	04. 11.	Lázárné Nagy Margit Katalin, minden tanító, Mike Andrea
Zrínyi Ilona matematikaverseny döntője	Kiírás szerint	Farkas Katalin, szaktanárok
8. évfolyam fotózása	04. 07 – 11.	8.-os osztályfőnökök
KRESZ verseny Szeghalmon	versenykiírás szerint	Berke Lóránd
Szabó Pál Verseny Biharugrán	versenykiírás szerint	Mike Andrea
Sarkadi Matematikaverseny	versenykiírás szerint	Kövér Éva, Liszikai Andrea
Sárrét Kis Tudósa	versenykiírás szerint	szaktanárok
Fekvenyomás, sakk országos diákolimpia	versenykiírás szerint	Berke Lóránd
Füzesgyarmati idegennyelvi verseny	versenykiírás szerint	Almási Emőke
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	versenykiírás szerint	Mike Andrea
Területi Szépolvasó verseny Szeghalmon	versenykiírás szerint	Deák Zita



Területi mesemondó verseny Füzesgyarmaton	versenykiírás szerint	Tóth Mihályné
Literátum levelezős idegen nyelvi verseny	versenykiírás szerint	Idegen nyelvet tanítók
TITOK levelezős tanulmányi verseny	versenykiírás szerint	Szaktanárok
Alsós helyi tanulmányi versenyek - íráshasználat, magyar nyelv - matematika	04. 07. – 11.	Kiszelyné Rábai Réka, minden tanító
Első évfolyamosok beiratkozása	04. 10 – 11.	Orbán István, Szabó Katalin
Jelentkezés a Tavaszi Ottalvós Erzsébet Táborba	Kiírás szerint	Osztályfőnökök
Digitális Témahét	04. 24 - 28.	Berke Lóránd
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2025. 04. 16. (szerda)	
Tavaszi szünet	2025. 04. 17 – 27.	
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	2025. 04. 28. (hétfő)	
Magyar Holokauszt áldozatainak emléknapja osztályszinten	04. 16.	Forrásné Krajcsó Erzsébet
Billentyűs minikoncert	04. 14 – 16.	Haragos Vanda
Háromnegyed éves szöveges értékelés alsó tagozaton	04.16.	alsó tagozaton tanító pedagógusok
MÁJUS		
Munkaszüneti nap	05. 01.	
Munkanap áthelyezés	05. 02. áthelyezése 05. 17- re	
Aktív Iskola tanulói kérdőív kitöltése	05. 02 - 20.	Szabó Katalin
Anyák napja osztályszinten	05.05.	Osztályfőnökök
A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	05. 05.	Liszikai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Diákönkormányzat ülése	05. 05.	Berke Lóránd



Önkormányzati nyári táborba való jelentkezés	05. 05.	Mike Andrea
XXX. Területi versmondó verseny (alsó) Európa Nap (felső) Tanítás nélküli munkanap 3.	05. 05.	Szabó Katalin
Madarak és Fák Napja – Geocatching szabadulószoza	05. 09.	Kövér Éva és a környezetvédelmi munkaközösség tagjai
Origami madarak készítése a madarak és fák napja alkalmából	05. 09.	Kreatív munkaközösség
Szülők kiértékelése bukásról	05. 16 - ig	Osztályfőnökök
SZOMBATI MUNKANAP (05. 02) miatt munkanap	05. 17	
Gyermeknap mulatság Ovisuli program Tanítás nélküli munkanap 4.	05. 30.	Alsós és felsős munkaközösség vezetők
Év végi mérések: Minden közismereti tantárgyból 2 -8. évfolyamon.	05. 30.	alsó és felső tagozat pedagógusai
Kistérségi tanulmányi verseny Okányban	Versenykiírás szerint	Lázárné Nagy Margit Katalin
Nyelvvizsgák	Kiírás szerint	Idegen nyelvet tanítók
Alapítványi pályázatok beadása	05. 20-ig	Tölcsér Jánosné, osztályfőnökök, érintett pedagógusok
Pedagógusnap	05. 30.	
Oklevéltervezési verseny értékelése	05. 30.	Kreatív munkaközösség
JÚNIUS		
Diákönkormányzat ülése	06. 03.	Berke Lóránd
Nemzeti Összetartozás napja iskolai szinten	06. 04.	Forrásné Krajcsó Erzsébet, minden pedagógus
Diáksport Fesztivál szervezése	06. hó	testnevelést tanítók, Szabó Katalin,



		Juhász Mária
PÜNKÖSD Munkaszüneti nap	06. 09.	
Osztálykirándulások	06. 09. – 13.	Osztályfőnökök
Év végi zenei- és tánc vizsgák	06. 10 - 13.	AMI művésztanárok
Tanévzáró táncbemutató	06. 10 - 13.	AMI művésztanárok
Országos mérések lezárásához kapcsolódó adatokat elküldése.	06. 13.	Juhász Mária
Ballagási előkészületek, főpróba	06. 19 - 20.	Mike Andrea
8. évfolyamosok búcsúzása a pedagógusoktól	06. 19.	8.-os osztályfőnökök
Osztályozó értekezlet alsó tagozat	06. 20.	Szabó Katalin
Osztályozó értekezlet felső tagozat	06. 20.	Juhász Mária
Osztályozó értekezlet AMI	06. 20.	Orbán István
Utolsó tanítási nap	06. 20.	
Év végi beszámolók leadási határideje	06. 20.	Munkaközösségvezetők, szakkörvezetők, fejlesztőpedagógusok
Ballagás	06. 21.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin, Mike Andrea, minden pedagógus
Beiratkozás a középfokú iskolákba.	06. 23.- 27.	Lizskai Andrea, 8. évfolyamos osztályfőnökök
Tanévzáró ünnepség (Bizonyítványok dátuma)	06. 24.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin, Mike Andrea, minden pedagógus
Tanévzáró értekezlet, éves munka értékelése	06. 27.	Orbán István, Juhász Mária, Szabó Katalin, minden pedagógus

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A munkaterv

3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez az

intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,

b) az iskolai szünetek időtartamát,

c) az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,

d) az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontját,

g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést,

i) az iskolai kórus időpontjait, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható,

j) az iskolai sportkör szakmai programját,

k) az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát.

(2a) Az iskola munkatervében kell meghatározni azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontját, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni. Ha a tanulmányi versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, az iskola a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges.

(2b) Az iskolai nevelés-oktatás mellett

a) az Nkt. 6. §-a szerinti érettségi vizsga,

b) az Nkt. 19. § (2) bekezdés f) pontja szerinti országos pedagógiai-szakmai szolgáltatások keretében szervezett tanulmányi versenyek,

c) az Nkt. 80. §-a szerinti országos mérés,

d) a 29. § (1) bekezdése alapján a középfokú iskolába történő felvételi eljárás keretében a központilag kiadott egységes feladatlapokkal megszervezett írásbeli vizsga,

e) a 183. § alapján szervezett országos tanulmányi versenyek



a kerettantervek végrehajtását szolgálják. Az a)–e) pont szerinti események tartalmi követelményeinek alapja az adott évfolyamokra vonatkozó kerettantervi, közműveltségi tartalom.

(3) Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjáról az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóját és szervezőjét, valamint a vele kapcsolatban álló alapfokú művészeti iskolát tájékoztatja. A kollégiumban az iskolai tanítás nélküli munkanapokkal összhangban az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók vonatkozásában kollégiumi foglalkozás nélküli munkanap tartható.

(4) Az iskola és a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégium kölcsönösen tájékoztatja egymást a tanév elfogadott helyi rendjéről. Ha az iskolában rendkívüli tanítási napot tartanak, ennek időpontjáról az érdekelt kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóját és szervezőit lehetőség szerint legalább hét nappal korábban írásban tájékoztatni kell.

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)–(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon – a szülő igénye esetén – az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Diákönkormányzat 2024/2025. munkaterve



készítette:

Berke Lóránd

DÖK vezető

A Diákönkormányzat éves programja

1. A Diákönkormányzat megalakulása után megválasztottuk Víg Zoé 8. b osztályos tanulót DÖK vezetőnek. A DÖK tagjait a 8 osztály titkárai és helyettesei alkotják. Az ötödikes tanulókat bemutattuk a felsőbb éveseknek. A tantermek, folyósok rendjéről az osztály gondoskodik, a mindenkori hetesekkel.
2. Itt megállapodtunk abban, hogy milyen rendszerességgel találkozunk minden hónapban, ahol megbeszéljük az elmúlt hónapban történeteket és a következő hónap feladatait.
3. Ötleteket kerestünk arra vonatkozóan, hogyan lehetne a tanulók magatartását jobbra tenni és környezetünket szebbé tenni.
4. Döntöttünk az ötödik tanítás nélküli munkanapról. A tanulók a tanulók az Magyar Diáksport Napját javasolták
5. A gyerekek javaslata, hogy egy oklevél vagy egy könyvjutalomban részesüljenek azok a tanulók, akik sokat tesznek a tanév során DÖK sikeres működéséért.

DÖK TAGJAI 2024/2025. TANÉVBEN

DÖK VEZETŐ: Pálfi Petra

5.A	5.B	
Nyekita Benett Ármin Seregély Kende Lénárd	Juhász Mira Edina Murvai Dominik	
6. A	6. B	
Szajkó Adrienn Erzsébet Forrás Boglárka	Balog Jázmin Tóth Máté	
7. A		
Szabó Dorina Balla Zoé Jelina		
8. A	8. B	8. C
Gyóri Ferenc Balogh Nikolett	Pálfi Petra Víg Zoé	Molnár Lili Jámbor Kira

DÖK programja:

Szeptember:

- Az 5. –es osztálytitkárokkal a DÖK munkájának és jelentőségének ismertetése
- Éves program megbeszélése, összeállítása
- A Európai Diáksport Napjának megvalósításában való segítség

Október:

- Megemlékezés nemzeti ünnepről
- Pályaorientációs napon aktív részvétel

November:

- Márton napi vígasságok
- Díszfölkfaragás

December:

- Mikulási ajándék készítése osztályonként.
- Adventi megemlékezésben való részvétel
- Osztályszinten karácsonyi díszek készítése.

Január:

- Félévi munka értékelése.
- Magyar Kultúra Napjáról való megemlékezés

Február:

- Valentin – napi üzenetek küldése, eljuttatása.

Március:

- Víz Világnapja programban való aktív részvétel
- Megemlékezés nemzeti ünnepünkről
- Nőnap megemlékezés
- Digitális témahéten aktív részvétel
- Versenyek

Április:

- Szabó Pál Napok rendezvénysorozaton aktív részvétel
- Föld Napjáról való megemlékezés aktív részvétel

- Április 11. Költészet napja
- Fenntarthatósági témanapon való aktív részvétel
- Versenyek

Május:

- Területi Versmondó Verseny/Európa Nap
- Madarak és Fák napja.

Június:

- Június 4-én megemlékezés a nemzeti összetartozás napjáról
- Éves munka értékelése.
- Ballagási előkészületek (Pogácsasütés, tarisznyák előkészítése).

DÖK a programok változtatás jogát fenntartja! Sikerekben gazdag tanévet kíván a DÖK csapata!



3.melléklet: Szülői munkaközösség munkaterve

A Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK

2024/2025. tanévre vonatkozó

MUNKATERVE

1. A Szülői Munkaközösség alakuló ülése.



- A tanév feladatainak megbeszélése.
Határidő: 2024. 09.
Felelős: minden SZMK tag
2. A Szülői Munkaközösség 2024/2025. tanévre vonatkozó munkatervének elkészítése
Határidő: 2024. 09.
Felelős: minden SZMK tag
3. Az Iskola és a Vésztői Szabó Pál Általános Iskola Tehetséges Diákjaiért Alapítvány által a szülők és gyermekek részére szervezett programok figyelemmel kísérése, ismertetése az osztályok szülői közösségeivel, ill. a programokon való aktív részvétel.
Határidő: folyamatos
Felelős: minden SZMK tag
4. „Európai Mobilitási Hét és Autómentes nap” –témahét lebonyolításának támogatása.
Határidő: 2024. 09.
Felelős: minden SZMK tag
5. „Európai Diáksport Napja” – részvétel a sportprogram egyes állomásain teljesítendő feladatainak koordinálásában.
Határidő: 2024. 09.
Felelős: minden SZMK tag
6. Pályaorientációs nap programjának megvalósításában támogató részvétel.
Határidő: 2024. 10.
Felelős: minden SZMK tag
7. Az osztályfőnökökkel egyeztetve szükség szerint segítségnyújtás az osztálykarácsonyok, ünnepi játszóház lebonyolításában, aktív részvétel az iskola által szervezett programokon.
Határidő: 2024. 12.
Felelős: minden SZMK tag
8. Féléves tevékenység értékelése
Határidő: 2025. 02.
Felelős: minden SZMK tag
9. Jótékonyági est szülők körében való népszerűsítésében, szervezésében, támogatók felkutatásában való közreműködés.
Határidő: 2025. március
Felelős: minden SZMK tag
10. Gyermeknappal összekötött mozgásos családi nap programjának támogatása a program lebonyolításában való részvétellel.
Határidő: 2025. 05.
Felelős: minden SZMK tag



11. Az osztályfőnökök munkájának segítése az osztálykirándulások megszervezésében és lebonyolításában, igény szerint szülői kíséret biztosítása.

Határidő: 2025. 06.

Felelős: minden SZMK tag

12. Részvétel a 8. osztályosok ballagásának előkészítési munkáiban.

Határidő: 2025. 06.

Felelős: 7. osztályok SZMK tagjai

Vésztő, 2024. 09. 12.

4.melléklet: Iskola sportkör munkaterve

Iskolai sportkör szakmai programja



Az iskolai sportkör célja és feladata:

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási valamint versenyzési lehetőség biztosítása az Iskolai Sportkör tagjai számára.
- Mindennapos testedzés biztosítása
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi – lelki egészség megőrzése
- Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltése, a rekreáció biztosítása
- Az intézmény diákjainak sportprogramok szervezése, lebonyolítása
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása
- A közeli települések rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, és egyéb sporteseményen iskolánk hírnevének öregbítése

Iskolai sportfoglalkozások

Szivacskezilabda alsó tagozaton

Foglalkozást vezeti: Bozókiné Pardi Anna

Időpont/időtartam: heti 2 alkalom, 2 csoport

A foglalkozás célja:

- ✓ Játékon keresztül minél több gyermek fedezhesse fel a kézilabdázás élményét és tanulja meg a játék alapjait a szabadidős és később versenyszerű kézilabdázás érdekében.
- ✓ Fizikai képességfejlesztés
- ✓ Iskolai sport erősítése
- ✓ Iskolai fesztivál keretében a kézilabda sport népszerűsítése
- ✓ MKSZ által szervezett vármegyei fesztiválokra való részvétel.

Labdarúgás

Foglalkozást vezeti: Kovács Tamás

Időpont/időtartam: A hét hétfő 2 óra időtartamban

A foglalkozás célja:

- ✓ Általános, az egészség fejlesztéséhez nélkülözhetetlen fizikai képességek fejlesztése
- ✓ Csapatmunka erősítése
- ✓ Bármely sportág sikeres üzéséhez elengedhetetlen motorikus képesség (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése
- ✓ A labdarúgás alapjainak, szabályainak megismerése, alkalmazásuk gyakorlása
- ✓ Különböző sportágak sikeres üzéséhez szükséges alapmozgások készség szintű gyakorlása (tempó, labdarúgás, átadások, indulások, megállások, cselezések)
- ✓ Játéklehetőség biztosítása

- ✓ Diákolimpiai versenyzési lehetőség biztosítása
- ✓ Iskolai és más települések által szervezett versenyeken való aktív részvétel

Sport szakkör

Foglalkozást vezeti: Berke Lóránd

Időpont/időtartam: heti 1 alkalom, 2 óra időtartamban

A foglalkozás célja:

- ✓ Általános, az egészség fejlesztéséhez nélkülözhetetlen fizikai képességek fejlesztése
- ✓ Az erőemelés alapjainak, szabályainak megismerése, alkalmazásuk gyakorlása
- ✓ Edzéslehetőség biztosítása
- ✓ Diákolimpiai versenyzési lehetőség biztosítása

Mindennapos testnevelés

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján 2024 szeptemberétől változott a mindennapos testnevelés alóli felmentés szabályozása.

*Nkt. 27.§ (11): (11) * Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéslátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.*

A jogszabály alapján tehát a továbbiakban kizárólag akkor menthető fel a diák heti két testnevelés óra alól, ha igazolt sportoló, van versenyengedélye és az edzéslátogatásokról rendelkezik igazolással. Továbbá a törvény indoklása alapján a versenyengedéllyel rendelkező tanulók akkor kaphatnak felmentést heti két óra alól, ha „az edzés igazolása mellett az érintett testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi, azaz ha a testnevelési óra a nulladik, az első, az utolsó vagy utolsó kettő tanítási órára esik”.

A továbbiakban tehát pl. az iskolai sportkör látogatása sem mentesít a két óra látogatása alól, és az sem elfogadható, ha valahol sportol a tanuló, de nincs versenyengedélye.

A mentességhez szülői kérelmet szükséges benyújtani.

Egyéb iskolai sporttevékenységek

A 2022. 12. 16 – án átadott tornacsarnok és annak megújult eszközállománya lehetőséget biztosít a minőségi testnevelési órák megtartására akár egyszerre 3 osztály számára is.

A sportban tehetséges diákjainkat idén is indítjuk különböző sportversenyeken, melyek a sportág adottságaihoz igazodva felmenő rendszerben kerülnek megszervezésre.

Ezekre a felkészülést kicsoportos vagy egyéni foglalkozások keretében történik.

Csatlakozás az Aktív Iskola Programhoz

2024. szeptember 1-jén iskolánk csatlakozott az Aktív Iskola programhoz, melynek célja egy olyan közeg kialakulásának támogatása a védjegyrendszer keretein belül, mely a felnövekvő nemzedéket megfelelő – az egészséges fejlődés számára nélkülözhetetlen – mennyiségű és minőségű fizikai aktivitás végzésére ösztönzi, és ez által hozzájárul az inaktivitásból eredő rossz fittségi állapot javításához, a kedvezőtlen népegészségügyi hatások visszaszorításához, továbbá a tanulók egészséges testi és lelki fejlődéséhez, az egészséges életvezetéssel összefüggő kompetenciájuk fejlesztéséhez.

Az Aktív Iskola védjegyrendszer öt beavatkozási területének mentén (minőségi diáksport, minőségi testnevelés, egészséges életmódot támogató környezet, tanulói bevonódás, partnerség és kommunikáció) fogalmaztunk meg szakmai szempontokat, mutatókat, melynek megfelelően terveztük meg éves programunkat.

Aktív Iskola Program éves programterve

2024/2025. tanévi "Aktív Iskola" programterv							
1							
2	Iskola OM száma:	201210/2					
3	Iskola megnevezése:	Szabó Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola					
4							
5	Dimenzió	Indikátor	Klubszint	Állapot	Maximál	Felelős	Tervezett határidő
6	Minőségi testnevelés	Részvétel képzésen, workshopon	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
7	Minőségi diáksport	Rendszeres iskolai sportkör	Igen	Folyamatban	0		2025-06-24
8	Minőségi diáksport	Diákolimpiai részvétel	Igen	Folyamatban	0		2025-07-31
9	Minőségi diáksport	Diákolimpia®, résztvevők száma	Nem	Folyamatban	300		2025-07-31
10	Minőségi diáksport	Diákolimpia®, sportágak száma	Nem	Folyamatban	300		2025-07-31
11	Minőségi diáksport	Iskolai sportnap	Igen	Folyamatban	0		2025-07-15
12	Minőségi diáksport	ESSD – Magyar Diáksport Napja	Igen	Folyamatban	0		2025-07-15
13	Minőségi testnevelés	NETFIT® eredmények rögzítése	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
14	Minőségi testnevelés	NETFIT® mérések és eredmények kommunikáció	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
15	Minőségi testnevelés	NETFIT® eredmények tantestületi kommunikáció	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
16	Minőségi testnevelés	Pedagógusi önreflexiós kérdőív	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
17	Egészséges életmódot támogató környezet	Mozgásra ösztönző környezet	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
18	Minőségi testnevelés	További külső továbbképzésen való részvétel	Nem	Folyamatban	500		2025-06-25
19	Partnerség és Kommunikáció	Helyi partnerek feltérképezése	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
20	Partnerség és Kommunikáció	Félévenkénti tájékoztató az Aktív Iskola programról	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
21	Partnerség és Kommunikáció	Tájékoztató az Aktív Iskola programról pedagógusok részére	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
22	Tanulói bevonódás	Tanulók aktív részvétele a programok lebonyolításában	Igen	Folyamatban	0		2025-06-25
23	Minőségi diáksport	2 diáksportfesztivál szervezése	Igen	Folyamatban	0		2025-07-15
24	Minőségi diáksport	Diáksportfesztiválok számának növelése	Nem	Folyamatban	700		2025-07-15
25	Egészséges életmódot támogató környezet	15 perces szabadtéri mozgásszünet	Nem	Folyamatban	300		2025-06-25
26	Egészséges életmódot támogató környezet	Fejfrissítő Hét	Nem	Folyamatban	300		2025-06-25
27	Egészséges életmódot támogató környezet	Aktív Közlekedés Hete	Nem	Folyamatban	300		2025-06-25
28	Egészséges életmódot támogató környezet	Digitális, mozgásra ösztönző eszközök használata	Nem	Folyamatban	200		2025-06-25
29	Partnerség és Kommunikáció	Aktív Iskola tanulói kérdőív	Nem	Folyamatban	400		2025-05-30
30	Partnerség és Kommunikáció	Rendszeres tájékoztató az Aktív Iskola programról	Nem	Folyamatban	100		2025-06-25
31	Egészséges életmódot támogató környezet	Egészséges Táplálkozás Hete	Nem	Folyamatban	300		2025-06-25
32							
33							

5.melléklet: Fejlesztő foglalkozások rendje



SZABÓ PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

Fejlesztő foglalkozások rendje

A

2024/2025. TANÉVBEN



Fejlesztést végző pedagógus	Fejlesztés óraszám/pedagógus	Fejlesztésben résztvevő gyermekek létszáma	Ellátott tanulói óraszám
Lázárné Nagy Margit Katalin <i>gyógypedagógus</i>	4	16	26
Haragos Vanda <i>gyógypedagógus</i>	4	20	36
Huszárné Müller Zita <i>gyógypedagógus</i>	6	17	31
Pákozdiné Pál Ildikó <i>gyógypedagógus</i>	7	12	16
Orbán Adrien <i>utazó gyógypedagógus</i>	7	21	39
Cserenyecz Csilla <i>utazó gyógypedagógus</i>	9	28	42
Kara Istvánné <i>utazó gyógypedagógus</i>	2	14	14

A fejlesztő órák tanórán kívüli időben kerülnek megtartásra az iskola fejlesztő szobáiban.

Vésztő, 2024. szeptember 12.